SADZĪVES ATKRITUMU APSAIMNIEKOŠANAS LĪGUMS JURIDISKĀM PERSONĀM

* Ar zvaigznīti ir atzīmēti **obligātie lauki**, kas ir jāaizpilda klientam Līguma Nr. **1.1.0004**

***Uzņēmuma nosaukums:**	SIA "Nosaukums"		
***Reģistrācijas numurs:**	900000000	***Tālrunis:**	12345678
***Vārds, Uzvārds:**	Vārds Uzvārds	* **E-pasts:**	epasts@epasts.lv
***Amats:**	Valdes loceklis	***Banka:**	SWEDBANK
***Uz kāda pamata pārstāv:**	Statūtu	***konts:**	LVHABA0000000000000
***Juridiskā adrese:**		Juridiskā iela 12-14, Jelgava	LV-3007
***Korespondences saņemšanas adrese, ja atšķiras no juridiskās adreses:**			
Rēķinu izrakstīšanas periods:		Mēnesis	
Rēķina saņemšana:	Uz epastu		
Sezonas līgums, periods	**no:** nav sezonas	**līdz**: nav sezonas	**Nepieciešams atkārtot katru gadu:** nav sezonas

***Adrese, kurā jāveic pakalpojums:**		**Juridiskā iela 12-14, Jelgava**	
Atkritumu veids	**Tvertnes tilpums**	**Tvertņu skaits**	**Izvešanas biežums**
Sadzīves atkritumi	1100L	1	1xn
	Manā adresē nav neviena konteinera. Lūdzu uzstādīt		

Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma cena:	Cena EUR/m3 (tajā skaitā PVN 21%) *Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma cenu veido sadzīves atkritumu savākšanas un izvešanas maksa. Sadzīves atkritumu kopējā cena (maksa par sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, šķirošanu un citām normatīvajos aktos noteiktajām darbībām, ko veic pirms atkritumu reģenerācijas, dabas resursu nodoklis, kā arī poligona atkritumu apglabāšanas maksa), var tikt mainīta saskaņā ar Jelgavas pilsētas domes lēmumu vai Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas lēmumu.
***Klients (Pasūtītājs):**	Apstiprinu augstāk minēto datu pareizību un piekrītu šī līguma otrā pusē norādītajiem līguma tipveida noteikumiem. Piekrītu, ka saziņai ar mani tiek izmantoti šajā Līgumā norādītie saziņas līdzekļi. Parakstot līgumu, apstiprinu, ka esmu saņēmusi/-is detalizētu informāciju par līguma noteikumiem un esmu tos sapratusi/-is.

Šo sadaļu aizpilda Izpildītājs

Pakalpojuma sniedzējs (Izpildītājs):

Nosaukums:	Pilnsabiedrība “JKP”
Juridiskā adrese:	Dobeles šoseja 34, Jelgava
Vienotais reģistrācijas Nr.:	40203276789
Banka:	Luminor Bank AS
Bankas kods:	RIKOLV2X
Bankas konta Nr.:	LV12RIKO0002930323329

Šo līgumu parakstīs elektroniski pilnvarotais pārstāvis ar drošu elektronisko parakstu un apstiprinās ar laika zīmogu; Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā drošā elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

Klientu centrs:

Tālrunis:	63026010
E-pasts:	info@atkritumijkp.lv
Mājaslapa:	https://atkritumijkp.lv

Juridisko personu atkritumu apsaimniekošanas līguma vispārējie noteikumi

1.LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. PASŪTĪTĀJS pasūta un apmaksā, bet IZPILDĪTĀJS veic PASŪTĪTĀJA radīto sadzīves atkritumu (sadzīvē radušies atkritumi - mājsaimniecību atkritumi un tiem līdzīgi tirdzniecības un rūpniecības uzņēmumu un iestāžu atkritumi), turpmāk tekstā "SA", apsaimniekošanu, t.i. SA savākšanu, šķirošanu, uzglabāšanu, pārvadāšanu, reģenerāciju un nodošanu apglabāšanai vai pārstrādei atbilstoši vides aizsardzības prasībām, turpmāk tekstā "Pakalpojumi".

Pakalpojumu sniegšanas kārtība, adreses, izmaksas, sniegšanas grafiks un citi noteikumi ir atrunāti šajā līgumā un tā pielikumos.

1.2. SA, pēc to nodošanas IZPILDĪTĀJAM, ir IZPILDĪTĀJA īpašums.

2. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

2.1. PASŪTĪTĀJS apņemas SA uzkrāšanu veikt IzpildītājA īpašumā esošajās tvertnēs, ja Puses nevienojas citādāk.

2.2. PASŪTĪTĀJS apņemas nodrošināt specializēto transporta līdzekļu netraucētu piebraukšanu ar IZPILDĪTĀJU saskaņotās tvertņu atrašanās vietās, Pakalpojuma sniegšanas dienās. Gadījumā, ja tvertne(es) atrodas slēgtās/privātās teritorijās, tad Pakalpojuma sniegšanas dienās PASŪTĪTĀJS apņemas novietot tvertni(es) ārpus teritorijas, piebraucamā ceļa malā, ja Puses rakstiski nevienojas citādāk.

2.3. PASŪTĪTĀJAM tvertnes novietošanas vieta ir jāsaskaņo ar IZPILDĪTĀJU. Ja IZPIDLĪTĀJS uzskata, ka tvertne nav novietota pieejamā vietā tās iztukšošanai, tad IZPILDĪTĀJS norāda atbilstošu citu vietu.

2.4. Ja PASŪTĪTĀJS vēlas mainīt kādu no Pakalpojuma sniegšanas nosacījumiem (piemēram, adresi, izvešanas grafiku, tvertņu skaitu, tilpumu un citus), tad PASŪTĪTĀJS iesniedz IZPILDĪTĀJAM rakstisku pieteikumu līdz attiecīgā mēneša 20. datumam. IZPILDĪTĀJS sniedz atbildi par iespēju nodrošināt attiecīgas izmaiņas Pakalpojumā, kuras stājas spēkā ne ātrāk kā no nākamā mēneša 1.datuma.

2.5. PASŪTĪTĀJS apņemas nepārsniegt SA tvertņu celtspēju (tvertņu celtspējas un tehniskās specifikācijas tabula ir norādīta IZPILDĪTĀJA mājas lapā: www.atkritumijkp.lv), kā arī SA tvertnēs neievietot: kvēlojošus, degošus, ugunsnedrošus un eksplozīvus priekšmetus, kā arī bīstamos atkritumus, šķidrus un liela izmēra atkritumus, infekciozus atkritumus, būvgružus un citus remontdarbu un būvju nojaukšanas atkritumus, kā arī tādus atkritumus, kuriem atbilstoši normatīvajiem aktiem vai šim līgumam noteikta no SA atšķirīga apsaimniekošanas kārtība. Šādus atkritumu izvešanu IZPILDĪTĀJS var neveikt, veicot attiecīgu foto fiksāciju. PASŪTĪTĀJS šādu atkritumu izvešanu var pasūtīt pie IZPILDĪTĀJA, noslēdzot atsevišķu vienošanos.

2.6. PASŪTĪTĀJS apņemas nepieļaut radīto SA ilgstošu uzkrāšanos atkritumu radītāja vai valdītāja īpašumā, nodrošināt to regulāru savākšanu un nodošanu IZPILDĪTĀJAM, ņemot vērā īpašumā faktiski radīto atkritumu daudzumu (apjomu).

2.7. SA minimālais izvešanas biežums tiek noteikts:

2.7.1. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās- 1 (vienu) reizi nedēļā;

2.7.2. individuālajās dzīvojamās mājās- 1 (vienu) reizi 4 nedēļās;

2.7.3. nedzīvojamās ēkās, kurās tiek veikta saimnieciskā darbība (biroji, skolas, stacijas un citas tamlīdzīgas ēkas) - 1 (vienu) reizi mēnesī;

2.7.4. nekustamajos īpašumos, kuru lietošanai ir sezonāls raksturs- 2 reizes gadā;

2.7.5. nepieciešamības gadījumā atkritumu radītājs var ierosināt atkritumu IZPILDĪTĀJAM nodrošināt biežāku atkritumu izvešanu;

2.7.6. papildus pieteiktajam pakalpojumam (sadzīves atkritumu izvešana ārpus grafika) pēc atkritumu radītāja vajadzības – ko piesaka kā atsevišķu pakalpojumu par atsevišķu samaksu.

2.8. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs saņemt sekojošus papildpakalpojumus iepriekš vienojoties par atkritumu uzkrāšanas kārtību un izvešanas vai PAKALPOJUMA sniegšanas laiku (EUR ar PVN):

2.8.1. tvertņu mazgāšana pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma – atbilstoši IZPILDĪTĀJA papildpakalpojuma cenrādim;

2.8.2. bez maksas – dalīti vākts papīrs, kartons, PET, plastmasa un stikls, ja konteinerā ievietots neatbilstošs atkritumu sastāvs - tad tiek piemērota maksa atbilstoši sadzīves atkritumu tarifam;

2.8.3.atbilstoši pašvaldības noteiktajai maksai - bioloģiski noārdāmie atkritumi, turpmāk "BNA", ja konteinerā ievietots neatbilstošs atkritumu sastāvs, tad tiek piemērota maksa atbilstoši sadzīves atkritumu tarifam

2.8.4.citus papildpakalpojumus saskaņā ar mājas lapā www.atkritumijkp.lv papildpakalpojumu cenrādi.

3. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums sniegt Pakalpojumus kvalitatīvi, atbilstoši Jelgavas pilsētas domes, tekstā saukta "Pašvaldība", organizētās iepirkuma procedūras dokumentiem un vides aizsardzības institūciju izdotajām atkritumu apsaimniekošanas atļaujām un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem un šī Līguma nosacījumiem.

3.2. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības nesniegt Pakalpojumu saskaņotajā laikā, ja iestājušies nepārvaramas varas apstākļi: stihiskas nelaimes, plūdi, zemestrīces, streiki u.tml., kuru iestāšanos Puses nevarēja paredzēt un novērst ar saprātīgiem līdzekļiem Jebkurā gadījumā IZPILDĪTĀJS dara visu iespējamo, lai tomēr sniegtu Pakalpojumu un iespēju robežās brīdina PASŪTĪTĀJU par iespējamo Pakalpojumu nesniegšanu laikā. Šajā gadījumā IZPILDĪTĀJS neuzņemas atbildību par līguma saistību neizpildi.

3.3. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības nesniegt Pakalpojumu, ja PASŪTĪTĀJS ir pārkāpis šī līguma noteikumus (nav pieejas SA tvertnei, SA sastāvs, tā uzkrāšana neatbilst šī līguma noteikumiem utt.). Šajā gadījumā IZPILDĪTĀJA pienākums ir veikt fotofiksāciju un PASŪTĪTĀJS uzņemas atbildību par līguma saistību neizpildi.

3.4. Ja IZPILDĪTĀJS tehnisku iemeslu dēļ nevar sniegt Pakalpojumu saskaņā ar grafiku vai saskaņotajā termiņā, IZPILDĪTĀJS drīkst pārcelt pakalpojumu uz nākamo dienu (saskaņā ar SA izvešanas grafiku), vai kādu citu dienu, par kuru vienojas ar PASŪTĪTĀJU, nesamazinot PASŪTĪTĀJA grafikā noteikto. Ja PAKALPOJUMA pārcelšanas rezultātā PASŪTĪTĀJAM tiek piemērots administratīvais sods par sadzīves atkritumu neizvešanu, IZPILDĪTĀJS atlīdzina PASŪTĪTĀJAM administratīvā soda samaksas izdevumus.

3.5. IZPILDĪTĀJS apņemas:

3.5.1. saudzīgi izturēties pret PASŪTĪTĀJA objektiem (zaļo zonu, apstādījumiem, sētām un iežogojumiem), zaudējumu radīšanas gadījumā tos atlīdzināt faktiskā apmērā vai IZPILDĪTĀJS veic labošanas/sakārtošanas darbus;

3.5.2. savlaicīgi un par saviem līdzekļiem veikt SA tvertņu nomaiņu un/vai remontu, ja bojājumi radušies IZPILDĪTĀJA vainas dēļ vai tvertņu dabiska nolietojuma dēļ;

3.5.3. nodrošināt SA tvertņu iztukšošanas laikā izbirušo atkritumu savākšanu, izņemot gadījumus, kad tvertne bijusi pārkrauta un/vai vāks nav aizvērts.

3.5.4. nodrošināt SA tvertņu mazgāšanu ar dezinficējošu šķīdumu pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā 2 (divas) reizes gadā;

3.6. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības mainīt Pakalpojuma sniegšanas grafiku, un tehnoloģiju, par to rakstiski paziņojot PASŪTĪTĀJAM vismaz vienu kalendāro nedēļu iepriekš.

3.7. IZPILDĪTĀJS rakstiski informē Pasūtītāju par atkritumu apsaimniekošanas maksas izmaiņām. SA apsaimniekošanas maksa var tikt mainīta ar Pašvaldības lēmumu, vai normatīvajiem aktiem.

3.8. IZPILDĪTĀJS nav atbildīgs par SA tvertnes iztukšošanu pilnībā, ja SA ir iesaluši, salipuši vai sablīvēti.

4. PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS KĀRTĪBA

4.1. Pakalpojumi tiek sniegti saskaņā ar SA izvešanas grafiku.

4.2. Jebkuru papildus SA apjomu izvešanu PASŪTĪTĀJS piesaka IZPILDĪTĀJAM vismaz 2 (divas) darba dienas pirms plānotās Pakalpojuma sniegšanas dienas.

4.3. Puses vienojas, ka Izpildītājs nodrošinās katrā SA tvertņu iztukšošanas reizē pie SA tvertnēm novietoto SA savākšanu. Šajā gadījumā Izpildītāja pienākums ir veikt foto fiksāciju un, uzskaitot papildus SA apjomu, piestādīt Pasūtītājam maksu par papildu SA apjoma izvešanu, kuru Pasūtītājam ir pienākums apmaksāt.

5. MAKSĀJUMI

5.1. IZPILDĪTĀJS izraksta PASŪTĪTĀJAM rēķinu, Pusēm savstarpēji vienojoties (atzīmējot attiecīgo obligāto lauku):

5.1.1.par pasūtīto Pakalpojumu apjomu maksājums veicams līdz perioda attiecīgā mēneša 15. datumam, ja maksājums tiek veikts saskaņā ar rēķinā norādīto maksājuma grafiku;

5.1.2.līdz attiecīgā mēneša 10.datumam par Pakalpojumu apjomu, kas sniegts iepriekšējā kalendārā mēneša ietvaros. Šajā gadījumā, PASŪTĪTĀJAM ir pienākums apmaksāt IZPILDĪTĀJA izrakstītos rēķinus 10 (desmit) dienu laikā no rēķina izrakstīšanas dienas.

5.2. PASŪTĪTĀJAM ir pienākums apmaksāt rēķinus par saņemtajiem Pakalpojumiem līdz rēķinā norādītājam datumam. Gadījumā, ja rēķina izrakstīšanas periods ir vairāki mēneši, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs apmaksāt IZPILDĪTĀJA rēķinu par katru mēnesi atsevišķi.

5.3. Par maksājumu kavējumiem PASŪTĪTĀJS maksā nokavējuma procentus 0,1% (viens procenta desmitdaļa) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto maksājuma dienu.

5.4. IZPILDĪTĀJS rēķinā iekļauj korekcijas par iepriekšējo periodu gadījumā:

5.4.1.ja IZPILDĪTĀJA vainas dēļ Pakalpojums nav sniegts;

5.4.2.ja saskaņā ar PASŪTĪTĀJA pieteikumu izvesti papildus SA apjomi, sniegti citi Pakalpojumi, tiek mainīts grafiks, tvertņu skaits, tilpums, Pakalpojumu sniegšanas biežums vai kādi citi nosacījumi, kuri saskaņā ar šo līgumu ietekmē kopējo Pakalpojumu cenu.

5.5. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS neievēro šī līguma 2.2. vai 2.5. punktu, SA netiks savākti, bet samaksa par Pakalpojumu 100% (simts procentu) apmērā par attiecīgo tvertnes tilpumu konkrētajā izvešanas reizē tiks iekļauta rēķinā.

5.6. Parakstot šo līgumu, PASŪTĪTĀJS piekrīt, ka saistību neizpildes gadījumā, atsevišķi neinformējot, IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs nodot PASŪTĪTĀJA personas datus trešajai personai parāda piedziņas veikšanai. Izņemot valsts un pašvaldību iestādes.

5.7. Visi līgumā paredzētie maksājumi tiks uzskatīti par samaksātiem dienā, kad tie ir saņemti IZPILDĪTĀJA norēķinu kontā.

6. SA TVERTNES

6.1. IZPILDĪTĀJS piegādā PASŪTĪTĀJAM SA tvertni/es 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc līguma noslēgšanas, taču ne vēlāk kā 5 (piecas) kalendārās dienas pirms pirmās izvešanas.

6.2. Ja SA tvertne ir nozagta, PASŪTĪTĀJS nekavējoties paziņo tiesībsargājošām iestādēm un IZPILDĪTĀJAM. Šajā gadījumā IZPILDĪTĀJAM ir tiesības vērsties Valsts policijā kā cietušajai personai.

6.3. PASŪTĪTĀJS uzņemas materiālo atbildību par lietošanā nodoto tvertņu un tā aprīkojuma saglabāšanu un apņemas apmaksāt pilnu SA tvertnes aizvietošanas vērtību saskaņā ar IZPILDĪTĀJA cenrādi, ja SA tvertnes bojājuma gadījums noticis PASŪTĪTĀJA darbības vai bezdarbības dēļ, un tas nav saistīts ar SA tvertnes dabisku nolietojumu vai defektu. Līguma darbībai izbeidzoties, PASŪTĪTĀJAM ir pienākums nodot tvertni/es atpakaļ IZPILDĪTĀJAM lietošanai derīga stāvoklī, pieļaujams tikai tvertņu dabiskais nolietojums.

6.4. PASŪTĪTĀJAM ir pienākums nekavējoties paziņot IZPILDĪTĀJAM, ja SA tvertne/es nav piegādāta/as šajā Līgumā noteiktajā termiņā, SA tvertne ir bojāta vai pazudusi.

6.5. Ja PASŪTĪTĀJS atkritumu uzkrāšanai izmanto savu tvertni, IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs par saviem līdzekļiem tvertni aprīkot ar nepieciešamajām iekārtām datu uzskaitei. PASŪTĪTĀJS nodrošina IZPILDĪTĀJA iekārtu saglabāšanu.

7. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

7.1. Līgums tiek uzskatīts par noslēgtu, ja puses to apstiprinājušas kādā no minētajiem veidiem: drošs elektroniskais paraksts, fizisks paraksts vai apstiprinājums, izmantojot elektroniskos rīkus. Līgums ir spēkā uz iepirkuma līguma, kas noslēgts starp IZPILDĪTĀJU un Pašvaldību, darbības laiku, plānots līdz 30.04.2028.

7.2. Gadījumā, ja Pasūtītājam ir zudis pienākums saņemt šo pakalpojumu Pašvaldības teritorijā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības lauzt šo līgumu, par to rakstiski paziņojot IZPILDĪTĀJAM, bet ne vēlāk, kā 1 (vienu) mēnesi iepriekš.

7.3. PASŪTĪTĀJAM, kura (komerc-)darbības vieta ir daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā, Līgums ir spēkā līdz brīdim, kamēr nav noslēgts un stājies spēkā SA apsaimniekošanas līgums ar daudzdzīvokļu mājas dzīvokļu īpašnieku kopību.

8. PRETENZIJAS UN ATBILDĪBA

8.1. Par sniegto Pakalpojumu PASŪTĪTĀJS IZPILDĪTĀJAM var iesniegt pamatotu pretenziju normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Jebkuras pretenzijas jāiesniedz rakstiskā formā vai mutiski, norādot apstākļus, kas pamato pretenziju, kā arī iesniedzot pierādījumus sava prasījuma pamatošanai, izmantojot IZPILDĪTĀJA Klientu Apkalpošanas Centru, pa tālruņa numuru 63026010, vai e-pastu info@atkritumijkp.lv, vai aizpildot pieteikumu mājas lapā www.atkritumijkp.lv.

8.2. IZPILDĪTĀJS sniedz atbildes PASŪTĪTĀJAM 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no informācijas saņemšanas dienas.

8.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi gadījumā, ja ir iestājušies nepārvaramas varas apstākļi: stihiskas nelaimes, plūdi, zemestrīces, streiki u.tml.

8.4. Ja PASŪTĪTĀJS nepilda vai nepienācīgi pilda savas līgumā noteiktās saistības, IZPILDĪTĀJAM ir tiesības nodot kavēto maksājumu piedziņas tiesības trešajām personām. Izņemot valsts un pašvaldību iestādes.

8.5. IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs veikt PASŪTĪTĀJA personas datu apstrādi, t.sk. šī līguma izpildei nepieciešamajā apjomā nodot datus trešajām personām. Parakstot šo līgumu, PASŪTĪTĀJS apliecina, ka piekrīt saņemt informāciju, izmantojot līgumā norādītos saziņas līdzekļus.

9. LĪGUMA VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

9.1. Visas izmaiņas līgumā (izņemot 3.6. punktu), kas veiktas PASŪTĪTĀJA vārdā un saņemtas no PASŪTĪTĀJA šajā līgumā norādītajiem saziņas līdzekļiem, IZPILDĪTĀJS veic vienpusēji. PASŪTĪTĀJAM ir pienākums nekavējoties informēt IZPILDĪTĀJU par jebkurām izmaiņām saziņas līdzekļos.

9.2. Visus strīdus un domstarpības sakarā ar šī līguma saistību izpildi Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīds risināms, vadoties no Latvijas Republikas Civilprocesa likuma 30.panta regulējuma: Zemgales rajona tiesā (Jelgavā), Dambja iela 12, Jelgava, Latvijas Republika, LV-3001, Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu tiesību normu noteiktajā kārtībā.

9.3. Ar šī līguma parakstīšanu spēku zaudē jebkuras iepriekšējas rakstiskas vai mutiskas vienošanās starp Pusēm par šī līguma priekšmetu.

Vienošanās par dalīti vākto atkritumu savākšanu starp Pusēm noslēgtā sadzīves atkritumu apsaimniekošanas līguma Nr.1.1.0004 (turpmāk tekstā – Līgums) ietvaros

* Ar zvaigznīti ir atzīmēti **obligātie lauki**, kas ir jāaizpilda klientam

***Uzņēmuma nosaukums:**	SIA "Nosaukums"		
***Reģistrācijas numurs:**	900000000	***Tālrunis:**	12345678
***Vārds, Uzvārds:**	Vārds Uzvārds	*** E-pasts:**	epasts@epasts.lv
***Amats:**	Valdes loceklis	***Banka:**	SWEDBANK
***Uz kāda pamata pārstāv:**	Statūtu	***konts:**	LVHABA0000000000000
***Juridiskā adrese:**		Juridiskā iela 12-14, Jelgava	LV-3007
***Korespondences saņemšanas adrese, ja atšķiras no juridiskās adreses:**			
Rēķinu izrakstīšanas periods:		Mēnesis	
Sezonas līgums, periods	**no:** nav sezonas	**līdz**: nav sezonas	**Nepieciešams atkārtot katru gadu:** nav sezonas

***Adrese, kurā jāveic pakalpojums:**		**Juridiskā iela 12-14, Jelgava**	
Atkritumu veids	**Tvertnes tilpums**	**Tvertņu skaits**	**Izvešanas biežums**
Stikla atkritumi	1100L	1	1x2n
	Manā adresē nav neviena konteinera. Lūdzu uzstādīt		
Izlietotā iepakojuma atkritumi	1100L	1	1x2n
	Manā adresē nav neviena konteinera. Lūdzu uzstādīt		
***Klients (Pasūtītājs):**	Apstiprinu augstāk minēto datu pareizību un piekrītu šī līguma otrā pusē norādītajiem līguma tipveida noteikumiem. Piekrītu, ka saziņai ar mani tiek izmantoti šajā Līgumā norādītie saziņas līdzekļi. Parakstot līgumu, apstiprinu, ka esmu saņēmusi/-is detalizētu informāciju par līguma noteikumiem un esmu tos sapratusi/-is.		

Šo sadaļu aizpilda Izpildītājs

Pakalpojuma sniedzējs (Izpildītājs):

Nosaukums:	Pilnsabiedrība “JKP”
Juridiskā adrese:	Dobeles šoseja 34, Jelgava
Vienotais reģistrācijas Nr.:	40203276789
Banka:	Luminor Bank AS
Bankas kods:	RIKOLV2X
Bankas konta Nr.:	LV12RIKO0002930323329

Šo līgumu parakstīs elektroniski pilnvarotais pārstāvis ar drošu elektronisko parakstu un apstiprinās ar laika zīmogu; Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā drošā elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

Klientu centrs:

Tālrunis:	63026010
E-pasts:	info@atkritumijkp.lv
Mājaslapa:	https://atkritumijkp.lv

1.Pasūtītājs apņemas nodrošināt dalītu atkritumu vākšanas (turpmāk tekstā – DAV) kvalitātes un uzkrāšanas prasības un nepieļaut citu atkritumu veidu piejaukumu DAV.
2. Izpildītājs nodod Pasūtītājam lietošanā DAV paredzētu tvertni ne vēlāk kā līdz Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanai.
2.1 Tvertne grafikā paredzētajā savākšanas dienā jānovieto pie sava īpašuma teritorijas labi pārredzamā vietā pie braucamās daļas, tā lai tas netraucētu gājēju un transporta līdzekļu kustību.
3. DAV kvalitāti, atbilstoši šīs Vienošanās Pielikumam Nr.1, Izpildītājs novērtē pirms DAV izvešanas:
3.1. Ja Izpildītājs Pakalpojuma sniegšanas dienā konstatē, ka Pasūtītājs neievēro šīs Vienošanās 1. punktu, un DAV vēl nav iekrauti Izpildītāja transportlīdzeklī, Izpildītājs Pakalpojumu var nesniegt, jebkurā gadījumā, informējot Pasūtītāju par neatbilstībām un nosūtot Pasūtītājam e-pastu, veicot zvanu vai nosūtot paziņojumu elektroniski.
3.2. Ja Izpildītājs Pakalpojuma sniegšanas dienā konstatē, ka Pasūtītājs neievēro šīs Vienošanās 1. punktu un DAV neatbilstības tiek konstatētas atkārtoti, Izpildītājs veic foto fiksāciju un DAV tiek kvalificēti kā nešķiroti sadzīves atkritumi. Šajos gadījumos attiecīgais konteiners tiek iztukšots sadzīves atkritumu maršrutā un Izpildītājs izraksta Pasūtītājam rēķinu par apsaimniekoto atkritumu apjomu, piemērojot sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksu, ko Pasūtītājam ir pienākums apmaksāt rēķinā norādītajā kārtībā.
3.3. DAV kvalitātes neatbilstība tiek konstatēta, veicot foto fiksāciju un tā ir saistoša abām pusēm.
4. Pasūtītājs, līdz Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanai, ja tas ir nepieciešams, iesniedz Izpildītājam vārtu atslēgas/pultis (vai to komplektus) atbilstoši izvedamo DAV veidu un DAV konteineru skaitam (piemēram, viens komplekts – stikla, otrs komplekts – Izlietotā iepakojumam). Ja Pasūtītājs nav iesniedzis Izpildītājam vārtu atslēgas/pultis (tajā skaitā – ja tās nomainītas, bet jaunās Izpildītājam nav iesniegtas) atbilstoši izvedamo DAV veidu un DAV konteineru skaitam, Izpildītājs Pakalpojumu nesniedz.
5. Šī Vienošanās stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir noslēgta uz laiku, kamēr ir spēkā Līgums. Šīs Vienošanās neatņemama sastāvdaļa ir Pielikums Nr. 1 “Dalīti vākto atkritumu kvalitātes nosacījumi”.
6. Parakstot šo Vienošanos, Pasūtītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Izpildītāja DAV kvalitātes un uzkrāšanas prasībām, tajā skaitā, bet ne tikai ir iepazinies ar tiem DAV veidiem, attiecībā uz kuriem Pakalpojums netiek nodrošināts.
7. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Vienošanās, rakstiski brīdinot Pasūtītāju 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš. Šajā gadījumā Pasūtītājam ir pienākums apmaksāt Izpildītāja izrakstītos rēķinus.
8. Šī Vienošanās ir Līguma neatņemama sastāvdaļa. Jautājumiem, kas nav atrunāti šajā Vienošanās, tiek piemēroti Līguma noteikumi.

Pielikums Nr.1

pie Vienošanās par dalīti vākto atkritumu savākšanu

Dalīti vākto atkritumu kvalitātes nosacījumi

STIKLS	IZLIETOTAIS IEPAKOJUMS	
Stikla burkas Stikla pudeles	Izlietoti kartona iepakojumi Papīrs Caurspīdīgās plēves iepakojums Jauktu polimēru (LDPE) iepakojums PET pudeles HDPE materiāls Metāla iepakojums	1 PETE 01 PET 2 HDPE 02 PE-HD 4 LDPE 04 PE-LD

STIKLS

1. Stikla burkas – tīras bez pārtikas vai šķidruma piejaukumiem. Stikla iepakojums var būt saplēsts. Ir pieļaujamas etiķetes, kas piestiprinātas stikla iepakojumam.

2. Stikla iepakojums var būt dažādu krāsu stikla pudeles. Nav pieļaujams medicīnas vai bīstamu materiālu iepakojums, spogulu stikls, stikla un keramikas trauki, automašīnu stiklu, dienasgaismas spuldzes, vai stikla pudeles, kas iepakotas kartona kārbās vai ar citu materiālu piejaukumiem.

IZLIETOTIAIS IEPAKOJUMS

1. Izlietoti kartona iepakojumi – sauss gofrētais kartons, kartona kastes un jebkāda veida kartona iepakojumi, kas ir bez citu materiālu piejaukumiem.

2. Papīrs – biroja papīrs, žurnāli, avīzes.

3. Caurspīdīgās plēves iepakojums (Iepakojuma starptautiskais marķējuma numurs – 4).

4. Jauktu polimēru (LDPE) iepakojums (Iepakojuma starptautiskais marķējuma numurs -4).

5. PET pudeles (Iepakojuma starptautiskais marķējuma numurs -1) – dzērienu iepakojuma PET pudeles dažādās krāsās. Materiālam jābūt sausam, un no pudelēm iztukšotam šķidrumam.

6. HDPE materiāls– iepakojuma HDPE kannas un mucas. Netiek pieņemtas mucas un kannas, kas iepriekš saturējušas ķīmiskas vai kodīgas vielas par ko liecina atbilstoša uzlīme uz iepakojuma.

7. Metāla iepakojums - alumīnija dzērienu bundžiņas, metāla konservu kārbas, burku vāciņus, metāla pudeļu korķīšus.

Aizliegts! DAV konteineros ievietot: sadzīves atkritumus, putuplasts, bīstamos atkritumus, lielgabarīta atkritumus, ielu saslaukas (lapas, smiltis, zarus), būvniecības atkritumus, riepas, izdedžus, sprāgstvielas un radioaktīvas vielas, šķidrus atkritumus, pārtikas atkritumus, bioloģiski noārdāmus atkritumus, alumīnija foliju, pārmērīgi lielus priekšmetus, asus priekšmetus vai tādus ar kuriem iespējams savainoties, iepakojumu, kurā bijušas ķīmiskas vai kodīgas vielas u.c., kā arī citus atkritumus, kas nav DAV.

Atceries! Neatbilstošs atkritumu sastāvs, pielīdzināms sadzīves atkritumiem un par attiecīgo konteinera tilpumu Pasūtītājam tiek izrakstīts rēķins, piemērojot sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksu, atbilstoši šī Līguma noteikumiem.

Vienošanās par dalīti vākto bioloģiski noārdāmo atkritumu savākšanu pie sadzīves atkritumu apsaimniekošanas līguma Nr.1.1.0004 (turpmāk tekstā – Līgums)

* Ar zvaigznīti ir atzīmēti **obligātie lauki**, kas ir jāaizpilda klientam

***Uzņēmuma nosaukums:**	SIA "Nosaukums"		
***Reģistrācijas numurs:**	900000000	***Tālrunis:**	12345678
***Vārds, Uzvārds:**	Vārds Uzvārds	*** E-pasts:**	epasts@epasts.lv
***Amats:**	Valdes loceklis	***Banka:**	SWEDBANK
***Uz kāda pamata pārstāv:**	Statūtu	***konts:**	LVHABA0000000000000
***Juridiskā adrese:**		Juridiskā iela 12-14, Jelgava	LV-3007
***Korespondences saņemšanas adrese, ja atšķiras no juridiskās adreses:**			
Rēķinu izrakstīšanas periods:		Mēnesis	
Sezonas līgums, periods	**no:** nav sezonas	**līdz**: nav sezonas	**Nepieciešams atkārtot katru gadu:** nav sezonas

***Adrese, kurā jāveic pakalpojums:**		**Juridiskā iela 12-14, Jelgava**	
Atkritumu veids	**Tvertnes tilpums**	**Tvertņu skaits**	**Izvešanas biežums**
Bio atkritumi	240L	1	1xn
	Manā adresē nav neviena konteinera. Lūdzu uzstādīt		

Bioloģiski noārdāmo atkritumu savākšanas un izvešanas maksa*:	Saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma nosacījumiem, bioloģiski noārdāmo atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma maksa ar 01.01.2024. tiek noteikta 60 procentu apmērā no sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma maksas. Bioloģiski noārdāmo atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma maksa mainās, mainoties sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma maksai vai Atkritumu apsaimniekošanas likuma nosacījumiem, vai citiem normatīvajiem aktiem.
***Klients (Pasūtītājs):**	Apstiprinu augstāk minēto datu pareizību un piekrītu šī līguma otrā pusē norādītajiem līguma tipveida noteikumiem. Piekrītu, ka saziņai ar mani tiek izmantoti šajā Līgumā norādītie saziņas līdzekļi. Parakstot līgumu, apstiprinu, ka esmu saņēmusi/-is detalizētu informāciju par līguma noteikumiem un esmu tos sapratusi/-is.

Šo sadaļu aizpilda Izpildītājs

Pakalpojuma sniedzējs (Izpildītājs):

Nosaukums:	Pilnsabiedrība “JKP”
Juridiskā adrese:	Dobeles šoseja 34, Jelgava
Vienotais reģistrācijas Nr.:	40203276789
Banka:	Luminor Bank AS
Bankas kods:	RIKOLV2X
Bankas konta Nr.:	LV12RIKO0002930323329

Šo līgumu parakstīs elektroniski pilnvarotais pārstāvis ar drošu elektronisko parakstu un apstiprinās ar laika zīmogu; Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā drošā elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

Par plānotās izvešanas pirmo datumu Izpildītājs brīdinās ne vēlāk kā 2 nedēļas iepriekš

Klientu centrs:

Tālrunis:	63026010
E-pasts:	info@atkritumijkp.lv
Mājaslapa:	https://atkritumijkp.lv

1. Pasūtītājs apņemas nodrošināt bioloģiski noārdāmo atkritumu vākšanas (turpmāk tekstā – BNA) kvalitātes un uzkrāšanas prasības un nepieļaut citu atkritumu veidu piejaukumu BNA.
2. Izpildītājs nodod Pasūtītājam lietošanā BNA paredzētu tvertni ne vēlāk kā līdz Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanai.
3. BNA tvertne grafikā paredzētajā savākšanas dienā jānovieto pie sava īpašuma teritorijas labi pārredzamā vietā pie braucamās daļas, tā lai tas netraucētu gājēju un transporta līdzekļu kustību.
4. BNA kvalitāti, atbilstoši šīs Vienošanās Pielikumam Nr.1, Izpildītājs novērtē pirms BNA izvešanas:
4.1 Ja Izpildītājs Pakalpojuma sniegšanas dienā konstatē, ka Pasūtītājs neievēro šīs Vienošanās BNA kvalitātes nosacījumus, Izpildītājs veic foto fiksāciju un BNA tiek kvalificēti kā nešķiroti sadzīves atkritumi. Šajos gadījumos attiecīgais konteiners tiek iztukšots sadzīves atkritumu maršrutā un Izpildītājs izraksta Pasūtītājam rēķinu par apsaimniekoto atkritumu apjomu, piemērojot sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksu, ko Pasūtītājam ir pienākums apmaksāt rēķinā norādītajā kārtībā.
4.2 BNA kvalitātes neatbilstība tiek konstatēta, veicot foto fiksāciju un tā ir saistoša abām pusēm
5. Pasūtītājs, līdz Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanai, ja tas ir nepieciešams, iesniedz Izpildītājam vārtu atslēgas/pultis (vai to komplektus) atbilstoši BNA konteineru skaitam. Ja Pasūtītājs nav iesniedzis Izpildītājam vārtu atslēgas/pultis (tajā skaitā – ja tās nomainītas, bet jaunās Izpildītājam nav iesniegtas) atbilstoši izvedamo BNA konteineru skaitam, Izpildītājs Pakalpojumu nesniedz.
6. Šī Vienošanās stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir noslēgta uz laiku, kamēr ir spēkā Līgums. Šīs Vienošanās neatņemama sastāvdaļa ir Pielikums Nr.1 “Dalīti vākto bioloģiski noārdāmo atkritumu kvalitātes nosacījumi”.
7. Parakstot šo Vienošanos, Pasūtītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Izpildītāja BNA kvalitātes un uzkrāšanas prasībām.
8. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Vienošanās, rakstiski brīdinot Pasūtītāju 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš. Šajā gadījumā Pasūtītājam ir pienākums apmaksāt Izpildītāja izrakstītos rēķinus.
9. Šī Vienošanās ir Līguma neatņemama sastāvdaļa. Jautājumiem, kas nav atrunāti šajā Vienošanās, tiek piemēroti Līguma noteikumi.

Pielikums Nr.1

pie Vienošanās par dalīti vākto BNA atkritumu savākšanu

Dalīti vākto bioloģiski noārdāmo atkritumu kvalitātes nosacījumi

Dalīti vākto bioloģiski noārdāmo atkritumu kvalitātes nosacījumi

1. BNA kvalitātes prasības:
1.1. BNA konteinerā atlauts ievietot tikai BNA bez maisiņiem un iepakojuma, izņemot speciālos biodegradējamos (BIO) atkritumu maisiņus un kompostējamos papīra iepirkumu maisiņus bez folija ielaidumiem un plastmasas lodziņiem, kuri ir piemēroti kompostēšanai un uz kuriem ir norādīts atbilstošs marķējums:
1.1.1. atkritumus bez maisiem, bez iepakojuma, bez plēves, bez folijas, bez cepšanas/pergamenta papīra:
1.1.1.1. gaļas, zivju, jūras un citus dzīvnieku izcelsmes pārtikas produktus un to atlikumus (t.sk. asakas, kaulus, olu čaumalas);
1.1.1.2. cietos piena produktus (BEZ šķidruma);
1.1.1.3. maizes un miltu izstrādājumus;
1.1.1.4. graudaugus un to produktus;
1.1.1.5. augļus, dārzeņus (to mizas un kauliņus);
1.1.1.6. kafijas biezumi bez/ar kafijas filtru;
1.1.1.7. tēja biezumi bez/ar maisiņu;
1.1.1.8. riekstu čaumalas;
1.1.2. “Zaļos” atkritumus no mājas un dārza:
1.1.2.1. lapas;
1.1.2.2. ziedi;
1.1.2.3. nezāles;
1.1.2.4. pļauta zāle;
1.1.2.5. bojāti augļi un dārzeņi;
1.1.2.6. veci augi;
1.2. BNA atkritumu konteinerā nav atlauts ievietot:
1.2.1. Plastmasas maisiņus, plēvi (t.sk. pārtikas un BIO plēvi), foliju, balinātu, glancētu/laminētu papīru (t.sk. šādu papīra iepakojumu), cepšanas/pergamenta papīru;
1.2.2. marinādes šķidrumu, kompotus, zupas, mērces, eļļas un citus šķidrumus;
1.2.3. koka, papīra izstrādājumus (izņemot kompostējamos papīra iepirkumu maisiņus, kuri ir piemēroti kompostēšanai un uz kuriem ir norādīts atbilstošs marķējums), kartona izstrādājumus, papīra un plastmasas traukus, vienreizlietojamos lietošanas traukus, iepakojuma materiālus ēdiena līdzņemšanai (t.sk. papīra un bioplastmasas);
1.2.4. mājdzīvnieku izkārnījumus un pakaišus;
1.2.5. autiņbiksītes un higiēnas piederumus;
1.2.6. kafijas kapsulas;
1.2.7. tekstilizstrādājumus;
1.2.8. akmeņus, smiltis, augsni un pelnus;
1.2.9. mežsaimniecības atkritumus, t.sk. celmus, koku stumbrus un zarus, tūju skujas un zarus;
1.2.10. notekūdeņu dūņas;
1.2.11. medikamentus;
1.2.12. izlietotas virtuves salvetes;
1.2.13. sadzīves atkritumus, elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumus, iepakojumu un cita veida šķirojamos un bīstamos atkritumus.

Atceries! Neatbilstošs bioloģiski noārdāmo atkritumu sastāvs pielīdzināms sadzīves atkritumiem un par attiecīgo konteinera tilpumu Pasūtītājam tiek izrakstīts rēķins, piemērojot sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksu, atbilstoši šī Līguma noteikumiem.